

## DEBORAH D'EMEY

Via Lazio, 7 20090 Pieve Emanuele – MI  
[deborah\\_demey@hotmail.it](mailto:deborah_demey@hotmail.it) [deborahdemey@pec.deborahdemey.it](mailto:deborahdemey@pec.deborahdemey.it)  
Linkedin: <https://www.linkedin.com/in/deborahdemey/>  
Skype: deborahdemey



Patente A e B, automunita

### PROFILO SINTETICO

Sono una Counselor professionista, freelance. Esperta di conduzione di gruppi di crescita personale, e sulla violenza di genere. Nell'ambito del counseling applico un approccio pluralistico integrato gestaltico.

Nel ruolo di Presidente di Donne Intrecci il mio approccio è di tipo economico/aziendale oltre al volontariato, credo che ogni organizzazione no profit per funzionare e crescere abbia bisogno di una struttura ed obiettivi anche economici oltre che sociali.

### ESPERIENZA

- ◆ **Counselor Professionista** 2016 – presente
- ◆ **Percorso Self Empowerment** per Comune di Rozzano ottobre-novembre 2017
- ◆ **Corso sulla comunicazione** per Enpa Vicenza settembre 2017
- ◆ **Consigliera del CdA** dell'Azienda Speciale A.S.S.E.MI febbraio 2017 - **presente**
- ◆ **Presidente** dell'Associazione di Promozione Sociale Donne Intrecci, novembre 2016 – **presente**
- ◆ **Tutor** per Scuola ASPIC, aprile 2016 - **presente**
- ◆ **Formatrice - Coordinatrice**  
Per Infoenergia (Rete di Sportelli per l'Energia e l'Ambiente), Società a partecipazione interamente pubblica, **2007 a marzo 2016**
  - dal 2009 a gennaio 2016: team leader con mansioni di formazione ed aggiornamento tecnico/normativo e sulle nuove procedure amministrative, agevolatrice e sviluppo dell'empowerment delle componenti del team.
  - dal 2009 a dicembre 2015: docente di educazione ambientale presso le scuole primarie di primo grado dei comuni del Sud Milano di mia competenza;
- ◆ **Insegnante di Rebirthing**, conduco gruppi tematici ed incontri individuali dove insegno la tecnica di respirazione circolare  
Per Centri del Settore Salutogenesi, **2002 ad oggi**
- ◆ **Impiegata amministrativa**, gestione dell'intero processo di fatturazione  
Per Hyosung, Società coreana produttrice di filo tessile, **2005 – 2007**
- ◆  **Titolare dell'attività**, ditta individuale  
Tempo di natura Erboristeria - Centro terapie naturale, **2000 – 2005**
- ◆ **Responsabile amministrativa**, con la mansione della gestione totale degli ordini e clienti  
Ecomercato, vendita online prodotti naturali, **1999 – 1999**
- ◆ **Account Manager** settore assicurazioni, seguivo una newsletter per il settore assicurativo Arianna, pubblicità filo diretto srl , **1997 -1999**

### ISTRUZIONE

- **Formazione continua in Counseling Pluralistico Integrato** 2013 – presente
  - 2017 - Enneagramma
  - 2017 - Formazione in Songtherapy presso Aspica Milano
  - 2017 - Master Breve di Counseling per la Coppia con Edoardo Giusti
  - 2016 - Il Lego per il Counseling individuale presso Modelli di Comunicazione MI
  - 2015 - Master Breve di counseling Cibo&Salute, educazione alimentare, stili di vita, mantenimento nei percorsi legati ai disturbi dell'alimentazione con Enrichetta Spalletta
  - 2014-2016 Master in Counseling Professionale secondo il modello Pluralistico Integrato approccio

Gestaltico della durata di tre anni  
2013 - Micro Counseling

- **Master in pari opportunità e discriminazione di genere**, 2011-2012, presso Università degli studi di Milano, Facoltà di Giurisprudenza
- **Corso di aggiornamento in Pari Opportunità in Comune**, 2011, realizzato da Provincia di Milano ed Ass. Donne in Quota
- **Corso di formazione professionale per Rebirther**, 1998-2000, presso l'Istituto Internazionale di Rebirthing Integrativo di Milano
- **Laurea in Economia Aziendale**, 1991-1997, Università degli studi di Genova

## COMPETENZE E ABILITA'

### Lingua straniera: Inglese

Capacità di lettura	Capacità di scrittura	Capacità di espressione orale
A1	A1	A1

## GESTIONALE E LEADERSHIP

Capacità manageriale di gestione del lavoro personale e del team che ho condotto negli ultimi anni, dove ho cercato di equilibrare la soddisfazione in ambito lavorativo con il raggiungimento degli obiettivi fissati, capacità amministrativa con ordine, assertività e coerenza.

## RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali, ascolto attivo, comunicazione e risoluzione dei problemi.  
Capacità motivazionale, empatia ed agevolatrice nello sviluppo dell'empowerment delle persone che ho condotto.

## TECNICHE

Del pacchetto office ho padronanza dei programmi di word, excel e power point. Capacità dell'uso di internet nei vari motori di ricerca, attività in alcuni social network quali facebook, twitter e linkedin.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho maturato una flessibilità di adattamento a nuove mansioni con serietà e determinazione.  
Ho la passione per la moto, rilassarmi stando immersa nella natura e nel silenzio, fare lunghe passeggiate con il mio cane Teo. Pratico tecniche di Mindfulness e meditazione.

**“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03”**

Firma **Deborah D'Emey**

P  
i  
e  
v  
e

E  
m  
a  
n  
u  
e  
l